**KLAUZULA INFORMACYJNA
O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH PRACOWNIKÓW MIEJSKIEGO OŚRODKA SPORTU I REKREACJI
W STALOWEJ WOLI**

*Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) informuję, że:*

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Stalowej Woli, ul. Hutnicza 15, 37-450 Stalowa Wola, reprezentowany przez Dyrektora.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych; kontakt do IOD: iod@mosir.stalowawola.pl tel.15 842 25 62.

**CELE PRZETWARZANIA, PODSTAWY PRAWNE:**

Państwa dane przetwarzane są w następujących celach:

1. Zawarcia i realizacji umowy o pracę na podstawie:
	* art. 6 ust. 1 lit. b RODO\* (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą),
2. Wykonania obowiązku prawnego wynikającego z powszechnie obowiązujących przepisów prawa
w zakresie obsługi kadrowo- płacowej, bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników, rozliczalności względem organów administracji publicznej, w tym również wykonania procesu zarządzania zasobami ludzkimi, prowadzenia akt osobowych, kierowania na badania lekarskie, prowadzenia ewidencji czasu pracy oraz wypełnienia pozostałych obowiązków określonych w przepisach prawa pracy na podstawie:
	* art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. b Rozporządzenia RODO\* (w przypadku tzw. „danych wrażliwych” określonych w art. 9 ust. 1 RODO\*) i w związku z przepisami takimi jak:
3. ustawa z dnia 26.06.1974 r. Kodeks pracy,
4. ustawa z dnia 13.10.1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych– w zakresie przepisów określających zasady zgłaszania przez pracodawcę pracowników do objęcia obowiązkowym ubezpieczeniem społecznym, zgłaszania członków rodziny pracownika do ubezpieczenia,
5. ustawa z dnia 26.07.1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych- w zakresie przepisów określających zasady zgłaszania pracowników do urzędu skarbowego przez pracodawcę, naliczania podatków i wystawiania deklaracji PIT,
6. ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych i inne

3. Dochodzenia roszczeń oraz obrony przed roszczeniami na podstawie:

* art. 6 ust. 1 lit. c RODO\* (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) i w zw. z kodeksem postepowania cywilnego oraz innymi ustawami obligującymi administratora danych do dbania o swój wizerunek, mienie oraz finanse.

**ODBIORCY DANYCH:**

MOSiR będzie przekazywać Państwa dane osobowe dostawcom usług pocztowych, dostawcom usług kurierskich, dostawcom usług prawnych, dostawcom usług i oprogramowania IT wspomagającego zarządzanie firmy, dostawcom usług w zakresie hostingu poczty elektronicznej i strony internetowej, bankom oraz innym instytucjom finansowym w zakresie realizacji płatności, podmiotom medycznym w przypadku skierowania pracownika na badania lekarskie, podmiotom świadczącym usługi hotelarskie, noclegowe, transportu osób w zakresie organizowania wyjazdów służbowych, Stalowowolskiemu Centrum Usług Wspólnych.

**CZAS PRZETWARZANIA:**

* Dane osobowe pracowników zatrudnionych po 1 stycznia 2019 r. składające się na akta osobowe pracownika- 10 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym stosunek pracy ustał,
* Dane osobowe związane z dokumentacją zgłoszenia pracownika do ubezpieczeń społecznych - 5 lat od ustania stosunku pracy,
* Dane osobowe wynikające z dokumentacji PIT-11, zawierające informacje o uzyskanych dochodach, składkach oraz zaliczkach na podatek dochodowy za poprzedni rok- 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku,
* Pozostałe dane osobowe zgromadzone w związku ze stosunkiem pracy i nie składające się na akta osobowe pracowników będą przetwarzane przez okres przedawnienia roszczeń- 3 lata od czasu kiedy roszczenie stało się wymagalne.

**TWOJE PRAWA:**

Informujemy, że przysługują Państwu następujące prawa wynikające z RODO\*:

* prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych,
* prawo żądania sprostowanie swoich danych osobowych,
* prawo żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
* prawo do przenoszenia swoich danych osobowych (danych osobowych przetwarzanych na podstawie realizacji umowy tj. art. 6 ust. 1 lit b RODO\*),
* prawo do wniesienia sprzeciwu co do przetwarzania swoich danych osobowych (danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO\*),
* prawo wniesienie skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**OBOWIĄZEK PODANIA DANYCH:**

Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wykonania wyżej wymienionych celów.
W przypadku ich niepodania nie dojdzie do zawarcia umowy o pracę.

Potwierdzam zapoznanie się z niniejszą klauzulą:

………………………………………………………..

 (data i czytelny podpis imię i nazwisko)